



МЦ ДОМС

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ООО «МЦ ДОМС»



Азизова М.Г.

«12» сентября 2017 г

СИСТЕМА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ №22

О порядке применения и снятия мер дисциплинарного взыскания со слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам образовательного учреждения дополнительного профессионального образования ООО «МЦ ДОМС»

Москва

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Термины и определения	4
4. Общие положения ООО «МЦ ДОМС»	4

ПОЛОЖЕНИЕ

определяет порядок применения и снятия мер дисциплинарного взыскания со слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам образовательного учреждения дополнительного профессионального образования ООО «МЦ ДОМС»

Вводится впервые

Утверждено приказом МЦ ДОМС от 12.09.2017 № 3
Дата введения 30.09.2017

1. Область применения

Настоящее Положение определяет порядок применения и снятия мер дисциплинарного взыскания со слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам образовательного учреждения дополнительного профессионального образования ООО «МЦ ДОМС» (далее по тексту – Учреждение) и разработано в соответствии с:

2. Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы нормативные ссылки на следующие документы:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ);

Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 26 августа 2013 г. № 729 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) квалификации, документах об обучении»;

Приказ Минобрнауки России от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Приказ Минобрнауки России от 15 ноября 2013 г. № 1244 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499»;

Приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. № 1185 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;

Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 07 февраля 2003 г. № 14н «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 г. № 817» (с изменениями от 11 ноября 2005 г. № 90н);

Приказ Министерства здравоохранения РФ от 3 августа 2012 г. N 66н "Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях".

- Методические рекомендации по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ, изложенным в письме Минобрнауки России от 28 августа 2015 года N АК-2563/05;
-Устав ООО «Московский центр профессионального образования медицинских специалистов и локальные нормативные акты;

3. Термины, определения и сокращения

В настоящем документе применены следующие сокращения:

ФЗ - Федеральный закон;

АПУ – административно-правовое управление;

ДПО - дополнительное профессиональное образование;

Договор об образовании – договор (контракт) об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам;

ДПП – дополнительная профессиональная программа;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

Студент – лицо, осваивающее образовательную программу среднего профессионального или высшего образования.

Учреждение - учебный центр, где учится студент

Предприятие - база практики.

4. Общие положения ООО «МЦ ДОМС»

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано с целью поддержания дисциплины в Учреждении на основе уважения человеческого достоинства слушателей, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к слушателям не допускается.

1.2. Все дисциплинарные взыскания объявляются приказом ректора Учреждения, доводятся до сведения трудового коллектива. Выписка из приказа заносится в личное дело слушателя.

1.3. Действия данного Положения распространяется на всех слушателей Учреждения.

2. Дисциплинарная ответственность слушателей

2.1 Дисциплинарная ответственность представляет собой обязанность слушателя понести наказание за виновное, противоправное неисполнение своих обязанностей,

предусмотренных Уставом Учреждения и Правилами внутреннего распорядка слушателей.

2.2. К дисциплинарной ответственности привлекаются слушатели, совершившие дисциплинарный проступок за неисполнение или нарушение: - устава Учреждения,

- Правил внутреннего распорядка слушателей,

- иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в Учреждении.

2.3. За совершение дисциплинарного проступка к слушателям могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: - замечание; - выговор;

- отчисление из Учреждения.

2.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к слушателям:

- с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости);

- во время их болезни;

- во время каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

2.5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

2.6. При выборе меры дисциплинарного взыскания должна учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

2.7. Вопрос о применении к слушателям и снятии со слушателей мер дисциплинарного взыскания рассматривается на Педагогическом совете Учреждения.

3. Порядок наложения дисциплинарного взыскания.

3.1. До применения меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно затребовать от слушателя письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение слушателем не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение слушателя от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного

взыскания.

3.2. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая

времени отсутствия (каникулы, болезнь, академический отпуск, отпуск по беременности и родам или отпуск по уходу за ребенком) слушателя.

3.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

3.4. Приказ (распоряжение) Генерального директора Учреждения о применении дисциплинарного взыскания, который доводится до слушателя под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия слушателя в Учреждении. Отказ слушателя ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

3.5. Слушатель вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения меры дисциплинарного взыскания и их применение к слушателю.

3.6. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к слушателю может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. Порядок снятия дисциплинарного взыскания.

4.1. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к слушателю не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. 4.2. Генеральный директор Учреждения, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее со слушателя по собственной инициативе, просьбе самого слушателя, ходатайству Педагогического совета или работников трудового коллектива. 4.3. Данное решение оформляется приказом ректора Учреждения, с которым слушатель знакомится под роспись.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение может быть пересмотрено в случае изменения законодательства Российской Федерации, путем разработки дополнений и приложений к данному Положению, утверждаемых приказом (распоряжением) Ген директора.