



МЦ ДОМС

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ООО «МЦ ДОМС»



Азизова М.Г.

«12» сентября 2017 г

СИСТЕМА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ №18

Положение об организации практики слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам.

Москва

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Термины и определения	4
4. Общие положения ООО «МЦ ДОМС»	4

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации практики слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам.

Вводится впервые

Утверждено приказом МЦ ДОМС от 12.09.2017 № 3
Дата введения 30.09.2017

1. Область применения

Настоящее положение «О сетевом партнерстве в образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам» (далее – Положение) определяет порядок прохождения практики как видом учебной работы, предусматриваемым учебным планом дополнительных профессиональных программ ООО «МЦ ДОМС» (далее по тексту – МЦ ДОМС) и разработано в соответствии с:

2. Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы нормативные ссылки на следующие документы:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ);

Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 26 августа 2013 г. № 729 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) квалификации, документах об обучении»;

Приказ Минобрнауки России от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Приказ Минобрнауки России от 15 ноября 2013 г. № 1244 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499»;

Приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. № 1185 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;

Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 07 февраля 2003 г. № 14н «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 г. № 817» (с изменениями от 11 ноября 2005 г. № 90н);

Приказ Министерства здравоохранения РФ от 3 августа 2012 г. N 66н "Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях".

- Методические рекомендации по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ, изложенным в письме Минобрнауки России от 28 августа 2015 года N АК-2563/05;
-Устав ООО «Московский центр профессионального образования медицинских специалистов;

-Общие положения.

3. Термины, определения и сокращения

В настоящем документе применены следующие сокращения:

ФЗ - Федеральный закон;

АПУ – административно-правовое управление;

ДПО - дополнительное профессиональное образование;

Договор об образовании – договор (контракт) об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам;

ДПП – дополнительная профессиональная программа;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

Студент – лицо, осваивающее образовательную программу среднего профессионального или высшего образования.

Учреждение- учебный центр, где учится студент

Предприятие- база практики.

4. Общие положения ООО «МЦ ДОМС»

1. Общие положения.

1.1. Практика как вид учебной работы предусматривается учебным планом дополнительных профессиональных программ – программ профессиональной переподготовки, повышения квалификации.

1.2. Практика осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

1.3. Практика носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности, как:

- самостоятельную работу с учебными изданиями;

- приобретение профессиональных навыков;

-постановка руки и отработка на моделях.

- изучение организации и технологии производства, изучение протоколов процедур, инструкций применения и руководств действий;

- работу с технической, нормативной и другой документацией;

1.4. Содержание практики определяется Учреждением с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на практику, а также содержанием дополнительной профессиональной программы.

1.5. Сроки практики определяются учебным планом или организацией, на базе которой проходит практика.

2. Организация практики

2.1. Основные типы практик: учебная и производственная.

2.2. Практика может быть реализована в таких формах, как педагогическая практика, технологическая практика, исполнительская практика, творческая практика, получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, научно-исследовательская работа, а также в других формах, предусмотренных дополнительной профессиональной программой.

2.3. Цели, объемы практики, сроки прохождения и содержание каждой практики, а также требования к формируемым компетенциям и результатам обучения (умениям, навыкам, опыту деятельности) определяются дополнительной профессиональной программой и программами практики.

2.4. Практика осуществляется на базе предприятий, учреждений, организаций (независимо от их организационно-правовых форм) и (или) структурных подразделений предприятий (учреждений, организаций), осуществляющих деятельность, соответствующую области и (или) видам профессиональной деятельности, указанным в дополнительной профессиональной программе на основании заключенных договоров об организации практики (Приложение 1) или сетевом взаимодействии.

2.5. В случаях, предусмотренных ДПП, практика может быть организована непосредственно в Учреждении (его структурных подразделениях). Прохождение практики может быть организовано по месту работы слушателя.

2.6. Слушателям, имеющим стаж практической работы по профилю изучаемой программы не менее объема практики, который предусмотрен учебным планом программы, практика может быть зачтена после предоставления отчета.

2.7. Для руководства практикой, проводимой на предприятиях, в учреждениях, и в организациях, назначается руководитель практики от образовательной организации и руководитель от предприятия, учреждения или организации.

2.8. Форма и вид отчета слушателя о прохождении практики определяется с учетом требований каждой дополнительной профессиональной программы и утверждается приказом (распоряжением) директора Учреждения.

2.9. Результаты промежуточной аттестации по практике учитываются при подведении общей успеваемости слушателей.

3. Заключительные положения

3.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Положением, необходимо руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации в сфере организации практики по программам ДПО.

3.2. Форма договора об организации практики слушателя может изменяться в части не противоречащей действующему законодательству РФ с учетом условий, предлагаемых его сторонами непосредственно до его заключения.

3.3. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет".

3.4. Настоящее Положение может быть пересмотрено в случае изменения законодательства Российской Федерации, путем разработки дополнений и приложений к данному Положению, а также заменой новой редакцией.

Приложение № 1

Договор №__ об организации практики слушателя г. _____ «__» _____ 202_ г. _____, именуемое в дальнейшем «Учреждение» в лице Генерального директора ____ ФИО _____, действующей на основании Устава и лицензии на право ведения образовательной деятельности в сфере дополнительного профессионального образования № _____ от _____, Департаментом образования города _____ Москвы, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили в соответствии с законодательством Российской Федерации договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Стороны принимают на себя обязанности по организации и проведению практики слушателя

_____ (Ф.И.О.)
дополнительной _____ профессиональной программы _____ (наименование программы) с «__» _____ 201_ г. по «__» _____ 201_ г. на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

2. Обязанности сторон

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Выделить в качестве руководителя практики от Учреждения наиболее квалифицированного преподавателя, оказывающего работникам Предприятия помощь в проведении практики.

2.1.2. Направить слушателя на практику в сроки, определенные программой практики и Заявкой.

2.1.3. Обеспечить соблюдение слушателем трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка Предприятия, а также соблюдение правил сохранения коммерческой тайны и персональных данных.

2.1.4. Ознакомить направляемого на практику слушателя под роспись с условиями прохождения практики в соответствии с настоящим Договором. 2.2. Предприятие обязуется:

2.2.1. Обеспечить организацию и необходимые условия для выполнения слушателем программы практики.

2.2.2. Назначить руководителем практики, из числа квалифицированных работников Предприятия для оказания слушателю помощи в проведении практики

(должность, Ф.И.О.)

2.3. Назначить ответственным за технику безопасности из числа квалифицированных работников

Предприятия _____

(должность, Ф.И.О.)

2.2.4. Ознакомить слушателя с правилами внутреннего распорядка Предприятия, провести обязательные инструктажи (вводный и на каждом рабочем месте) по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности, в необходимых случаях провести обучение безопасным методам выполнения работ.

2.2.5. Предоставить возможность пользоваться технической и другой документацией, не являющейся коммерческой тайной Предприятия и необходимой слушателю, в соответствии с программой практики.

2.2.6. Сообщать в Учреждение обо всех случаях нарушения слушателем трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Предприятия.

3. Права сторон

3.1. Учреждение имеет право:

3.1.1. Принимать участие в определении слушателем места прохождения практики.

3.1.2. Оказывать методическую помощь слушателю в период прохождения практики.

3.2. Предприятие имеет право:

3.2.1. Предоставлять места для прохождения практики по итогам предварительного собеседования.

3.2.2. Не допускать слушателя к прохождению практики в случае отсутствия работников соответствующей квалификации для назначения руководителем практики по предоставляемой программе, выявления фактов нарушения ими правил внутреннего распорядка Предприятия, охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности, а также в иных случаях нарушения условий настоящего Договора слушателем Учреждения. О таких нарушениях Предприятие извещает Учреждение в письменном виде.

3.2.3. Участвовать в работе аттестационно-квалификационной комиссии по приему квалификационного экзамена.

4. Платежи и расчеты

4.1. Договор заключается без взаиморасчета между вышеуказанными сторонами.

5. Ответственность сторон

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств, предусмотренных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Споры, возникающие между Сторонами, рассматриваются в Арбитражном суде по месту нахождения ответчика. Срок рассмотрения претензии устанавливается 20 дней с момента ее получения Стороной.

6. Срок действия договора

6.1. При изменении реквизитов Стороны обязаны незамедлительно уведомить друг друга.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются неотъемлемыми частями и действительны, если они совершены в письменном виде, подписаны обеими сторонами и заверены их печатями в установленном для подобных действий порядке.

6.3. На момент подписания настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6.4. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до «__» _____ 20__ г.

6.5. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, стороны руководствуются действующим гражданским законодательством РФ.

7. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон Учреждение:

Юридический адрес ООО «МЦ ДОМС»:

119285, г. Москва, улица Минская, дом 2Г, Корпус 1, офис 405.

ИНН/КПП 7728376499/772901001

Р/с 40702810402830002787

Банк АО «АЛЬФА-БАНК»

БИК: 044525593

к/с 30101810200000000593

Генеральный директор ООО «МЦ ДОМС»

_____/_____/ (подпись) (Ф.И.О.) М.П.

Предприятие: Директор _____/_____/ (подпись) (Ф.И.О.) М.П.