

МЦ ДОМС



МЦ ДОМС

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ООО «МЦ ДОМС»



Азизова М.Г.

«12» сентября 2017 г

СИСТЕМА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ № 15

**об обучении по индивидуальному плану
по программам дополнительного профессионального образования**

Содержание

1. Область применения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Определения, обозначения и сокращения.....	4
4. Общие положения.....	4
5. Порядок реализации ДПП по индивидуальному учебному плану.....	4
Приложение А. Форма заявления на обучение по дополнительной профессиональной программе.....	5
Приложение В. Индивидуальный учебный план по дополнительной профессиональной программе.....	6
Приложение С. Зачетная ведомость.....	7

Система качества
ПОЛОЖЕНИЕ
об обучении по индивидуальному плану
по программам дополнительного профессионального образования

Вводится впервые

Утверждено приказом МЦ ДОМС от 12.09.2017 № 10
Дата введения 30.09.2017

1. Область применения

Настоящее «Положение об обучении по индивидуальному плану по программам дополнительного профессионального образования» (далее – Положение) устанавливает порядок организации обучения по программам дополнительного профессионального образования по индивидуальному учебному плану в Московском центре профессионального образования медицинских специалистов (далее – МЦ ДОМС).

2. Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы нормативные ссылки на следующие документы:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минобрнауки России от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Приказ Минобрнауки России от 15 ноября 2013 г. № 1244 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499»;

Приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. № 1185 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;

Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 07 февраля 2003 г. № 14н «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 г. № 817» (с изменениями от 11 ноября 2005 г. № 90н);

Приказ Минобрнауки России от 09 января 2014 г. № 2 «Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Устав ООО «Московский центр профессионального образования медицинских специалистов»;

«Положение об Учебном центре дополнительного образования медицинских специалистов», утвержденное приказом Генерального директора ООО «МЦ ДОМС» от 04.09.2017 № 2.

«Положение по организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказом Генерального директора ООО «МЦ ДОМС» от 12.09.2017 № 3;

«Правила приема на обучение по дополнительным профессиональным программам», утвержденные приказом Генерального директора ООО «МЦ ДОМС» от 26.12.2013 № 3;

«Положение об итоговой аттестации обучающихся по дополнительным профессиональным программам», утвержденное приказом Генерального директора ООО «МЦ ДОМС» от 12.09.2017 №4;

«Нормативная документация. Порядок разработки, структура, оформление и введение в действие», утвержденная приказом Генерального директора ООО «МЦ ДОМС» от 12.09.2017

3. Определения, обозначения и сокращения

В настоящем документе применены следующие сокращения:

ДОП – дополнительная образовательная программа;

ДПП – дополнительная профессиональная программа;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

ИУП – индивидуальный учебный план;

Обучающийся – лицо, осваивающее дополнительную профессиональную программу.

4. Общие положения

4.1 Положение является обязательным для применения всеми структурными подразделениями ЯрГУ, участвующими в процессе реализации обучения по ДПП.

4.2 Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

4.3 ИУП программы ДПО определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных дисциплин (модулей), форму и режим обучения слушателя в соответствии с избранными им ДПП и тематикой итоговой работы.

5. Порядок реализации ДПП по индивидуальному учебному плану.

5.1 Прием на обучение по индивидуальному учебному плану дополнительной профессиональной программы, реализуемой в МЦ ДОМС, осуществляется на добровольной основе на основании заявления слушателя.

5.2 Поступающий на обучение (далее – поступающий) подает заявление (Приложение А) в структурное подразделение МЦ ДОМС, реализующее соответствующую ДПП, с просьбой зачислить его на обучение по индивидуальному учебному плану.

Возможность обучения поступающего по ИУП определяет руководитель соответствующей программы.

5.3 ИУП составляется руководителем программы по согласованию с поступающим на обучение и утверждается ректором (Приложение В).

5.4 ИУП, представленный на утверждение, должен содержать:

- полный перечень названий учебных дисциплин (модулей), которые предстоит освоить обучающемуся с указанием количества часов;

- календарный график обучения (в течение не более полугода - по программам повышения квалификации; в течение 1 года с момента начала обучения - по программам профессиональной переподготовки до 500 часов; в течение 2-х лет - по программам более 500 часов);

- форму промежуточной и итоговой аттестации.

5.5 Приказ о зачислении поступающего на программу для обучения по индивидуальному учебному плану в МЦ ДОМС издается на основании утвержденного ИУП, расчета стоимости и служебной записки руководителя ДПП не позднее, чем за 5 дней до начала реализации программы.

5.6 ИУП является приложением к договору об обучении.

5.7 Факт освоения каждой дисциплины (модуля) ДПП фиксируется преподавателем в зачетной ведомости (Приложение С) и в экзаменационной ведомости в установленном порядке.

Зачетная ведомость хранится у обучающегося, по окончании обучения передается в структурное подразделение, реализующее ДПП.

5.8 К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и выполнивший в полном объеме и в установленные сроки ИУП.

5.9 Обучающимся, успешно освоившим соответствующую ДПП и прошедшим обязательную итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о

МЦ ДОМС

повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке, образцы которых устанавливаются МЦ ДОМС.

Приложение А

**Форма заявления на обучение
по дополнительной профессиональной программе**

Генеральному директору МЦ ДОМС

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в ООО «МЦ ДОМС» на обучение по дополнительной профессиональной программе

(повышения квалификации, профессиональной переподготовки)

(наименование программы)

по _____ форме (-ам) обучения в объеме _____ часов
(очной, очно-заочной, заочной)

Прошу разрешить мне освоение дополнительной профессиональной образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

С Положением по организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, лицензией ООО «МЦ ДОМС» на осуществление

образовательной деятельности, _____ Ознакомлен (а).

(подпись) (расшифровка)

«___» _____ 20___ г.

Согласовано:

Руководитель программы: _____

(подпись) (расшифровка)

«___» _____ 20___ г.

Приложение В
 Московский центр профессионального образования медицинских специалистов

УТВЕРЖДАЮ
 Генеральный директор

Индивидуальный учебный план по дополнительной профессиональной программе

(повышения квалификации/профессиональной переподготовки, название ДПП)

Форма обучения _____ Период обучения с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года
 Ф.И.О. _____

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Количество часов				Период обучения	Аттестация		
		Трудоемкость	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа		Форма контроля	Сроки проведения	
			всего	лекции					практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Модуль № 1 «---»								
2	Модуль № 2 «---»								
3									
	Итоговая аттестация по программе								
	Итого:								

Руководитель программы _____

Обучающийся _____

Дата _____ 20__ г.

Зачетная ведомость

Обучающийся

, по ИУП по дополнительной профессиональной программе_____
(повышения квалификации/профессиональной переподготовки, название ДПП)

Период обучения с «__»____20__ года по «__»____20__ года

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Форма контроля	Дата	Отметка	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя
1	2	3	4	5	6	7
1.	Модуль №1 «---»					
2.	Модуль №2 «---»					
3.						

Руководитель программы _____

Дата _____ 20__ г.